

## 机器放行、退税/撤销银行担保/机器维修后退税的批准申请（报关手续后）

1. 公司准备资料为了用于申请机器放行、退税/撤销机器担保/机器维修后的退税（报关手续后），以填写 eMT Online 系统（一个请求/发票）

1.1 发票必须包含以下详细信息：

- 发票号码
- 开具发票日期
- 机器名称清单/规格/数量/单位
- 进口价值/货币

1.2 机器进口日期（必须在有资格的期间内）

1.3 进口的海关（检查并放行货物的目的地海关）

1.4 进口国

1.5 外币汇率（一外币单位 = 泰铢价值）

1.6 发票中的顺序、报关单中的顺序

1.7 进口报关单（若是退税的放行，报关单编号将为 14 位）

### 数据准备完成后，向系统提交请求。

1. 投资者协会员工收到按时间顺序发送的请求，并打印出退税/撤销机器担保（若担保未完全撤销，则会有附加关税征收信件）/机器维修后退税的机器放行申请书。从系统中打印出报告后，将报告提交给投资委的相关工作人员签字批准。

2. 投资委工作人员在退税/撤销机器担保/机器维修后退税的放行申请书中签字批准。

3. 投资者协会员工通过系统将退税/撤销机器担保/机器维修后退税的放行批准书交回给公司（.PDF）并分别向海关部门发送电子信息（XML）。

4. 投资者协会员工将退税/撤销机器担保/机器维修后退税的放行批准书送交给公司以用于向海关部门申请退税/撤销机器担保/机器维修后退税。

## 机器放行、退税/撤销担保的工作流程（报关手续后）

