

# การส่งปล่อยและตัดบัญชีวัตถุดิบ

## ความเป็นมา

ตามที่กรมศุลกากรได้นำระบบ NSW (National Single Window) มาให้บริการในการนำเข้าและส่งออก เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ สมาคมสโมสรนักลงทุน ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนระบบงานส่งปล่อยและตัดบัญชีวัตถุดิบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับระบบ NSW ตลอดจนนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาให้บริการกับผู้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

## วัตถุประสงค์

1. เชื่อมโยงข้อมูลกับกรมศุลกากร
2. พัฒนาระบบงานส่งปล่อยและตัดบัญชีวัตถุดิบอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถทำงานได้ครบทุกฟังก์ชัน

พัฒนาระบบงานส่งปล่อยและตัดบัญชีวัตถุดิบอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถทำงานได้ครบทุกฟังก์ชัน ประกอบด้วย

งานฐานข้อมูลวัตถุดิบ คือ การให้บริการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลของบริษัทที่ได้รับส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อใช้ในการออกหนังสืออนุมัติยกเว้นภาษีอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และใช้ในการออกหนังสืออนุมัติตัดบัญชีวัตถุดิบเมื่อมีการส่งออก ซึ่งข้อมูลที่จัดเก็บประกอบด้วย 3 ไฟล์

1. BIRTMML เป็นโครงสร้างสำหรับการจัดเก็บชื่อหลักและปริมาณสต็อกสูงสุดของวัตถุดิบตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานฯ

## โครงสร้างการคีย์ข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ
3	GRP_DESC	ตัวอักษร	512		ชื่อหลักวัตถุดิบ
4	MAX_STOCK	ตัวเลข	11	2	ปริมาณ Max Stock แบบหมุนเวียน
5	MAX_IMPORT	ตัวเลข	11	2	ปริมาณ Max Import แบบไม่หมุนเวียน
6	UOM	ตัวอักษร	3		หน่วยวัตถุดิบ (ตามรหัสสถิติของกรมศุลกากร)
7	ESS_MAT	ตัวอักษร	1		เป็นวัสดุจำเป็น Y= วัสดุจำเป็น N= วัตถุดิบ
8	START_QTY	ตัวเลข	11	2	ปริมาณเริ่มต้น
9	APP_NO	ตัวอักษร	11		เลขที่หนังสืออนุมัติ สต็อก
10	APP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของหนังสืออนุมัติ สต็อก
11	TYPE	ตัวอักษร	1		ประเภทการประมวลผล A = เพิ่มข้อมูล C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่างทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	GRP_NO	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกัน	000001
3	GRP_DESC	ไม่เป็นค่าว่างบันทึกข้อมูลได้ 1 ชื่อวัตถุดิบเท่านั้น กรณีมีมากกว่า 1 ชื่อ ให้บันทึกชื่อที่เหลือในแฟ้ม Birtdesc.xls ไม่สามารถแก้ไขได้ ถ้า Type = C	ARM
4	MAX_STOCK	ไม่เป็นค่าว่าง กรณี Type = A ต้องเป็นค่าว่างถ้า Max Import มีค่า	100000
5	MAX_IMPORT	ไม่เป็นค่าว่าง กรณี Type = A ต้องเป็นค่าว่าง ถ้า Max Stock มีค่า	0
6	UOM	ไม่เป็นค่าว่าง กรณี Type = A ต้องเป็นค่าที่มีอยู่ในฐานข้อมูลรหัสสถิติกรมศุลกากร	C62
7	ESS_MAT	ไม่เป็นค่าว่าง กรณี Type = A บันทึกค่า Y ถ้าเป็นวัสดุจำเป็น และบันทึกค่า N ถ้าไม่ใช่วัสดุจำเป็น	N
8	START_QTY	ไม่เป็นค่าว่าง กรณี Type = A	20000
9	APP_NO	ไม่เป็นค่าว่าง	1306/203403
10	APP_DATE	ไม่เป็นค่าว่างเลขที่หนังสืออนุมัติเดียวกันต้องมีวันที่เหมือนกัน	01/06/2019
11	TYPE	บันทึกค่าได้ 3 ประเภท A = เพิ่มข้อมูล C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล	A

### หมายเหตุ

- รหัสโครงการเปลี่ยนจากเดิม 5 หลัก เป็น 8 หลัก ตามรูปแบบ XXXXXYZ มีความหมายดังนี้  
 XXXXX หมายถึง รหัสโครงการความยาว 6 หลัก (ใช้รหัสโครงการเดียวกับ สกท)  
 Y หมายถึง มาตรการ โดย 1 = 36(1), 2 = 36(2), 3 = 30  
 Z หมายถึง ประเภท Stock โดย 1 = หมุนเวียน  
 2 = ไม่หมุนเวียน  
 3 = แบบหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน

### ตัวอย่าง

Project Code	ความหมาย (Project Code + มาตรการ + ประเภทบัญชี)
12345611	บัญชีวัตถุดิบมาตรการ 36(1) สต็อกหมุนเวียน
12345621	บัญชีวัตถุดิบมาตรการ 36(2) สต็อกหมุนเวียน
12345632	บัญชีวัตถุดิบมาตรการ 30 สต็อกไม่หมุนเวียน

2. จัดเก็บชื่อวัตถุดิบ แยกชื่อ เป็นการจัดเก็บ 1 ชื่อวัตถุดิบต่อ 1 รายการ การจัดเก็บชื่อวัตถุดิบหลัก และ ชื่อรอง ต้องแยกฐานข้อมูลออกจากกัน
3. หน่วยวัตถุดิบใช้ตามรหัสสถิติของกรมศุลกากร (หน่วยในบัญชีรายการวัตถุดิบต้องตรงกับหน่วยในใบขนสินค้าขาเข้า)
4. เพิ่มวิธีการเพิ่ม แก้ไข ลบ ชื่อวัตถุดิบ โดยให้ผู้ประกอบการบันทึกข้อมูลในแฟ้มข้อมูล Birtdesc.xlsx
5. เพิ่มการจัดเก็บพิกัดศุลกากร โดยจัดเก็บตามรายการและชื่อวัตถุดิบ
6. เพิ่มการจัดเก็บเลขที่และวันที่หนังสืออนุมัติ ในแฟ้มข้อมูล Birtmml.xlsx, Birtdesc.xlsx, Birtfrm.xlsx และ Birtadj.xlsx
7. กรณีที่ชื่อวัตถุดิบมีชื่อเดียว (ชื่อวัตถุดิบที่บันทึกในแฟ้มข้อมูล Birtmml.xlsx) และเป็นการเพิ่มข้อมูลไม่จำเป็นต้องบันทึกชื่อวัตถุดิบในแฟ้มข้อมูล Birtdesc.xlsx อีก ระบบจะทำการสร้างชื่อวัตถุดิบในฐานข้อมูลชื่อวัตถุดิบให้โดยอัตโนมัติ แต่หากต้องการระบุ Tariff ต้องบันทึกชื่อวัตถุดิบ เดียว (ชื่อวัตถุดิบที่บันทึกในแฟ้มข้อมูล Birtmml.xlsx) อีกครั้งในแฟ้มข้อมูล Birtdesc.xlsx โดยให้ระบุ Type เป็น A
8. การลบข้อมูลชื่อวัตถุดิบ เมื่อประมวลแล้ว ระบบจะทำการ Mark สถานะของรายการวัตถุดิบให้เป็น Inactive แทนการลบข้อมูลออกไปจากระบบฯ จริง
9. กรณีต้องการบันทึกข้อมูลพิกัดศุลกากร (Tariff Code) พร้อมกับการเพิ่มรายการวัตถุดิบ ให้บันทึกข้อมูลเป็น 2 แฟ้มข้อมูลคือ แฟ้มข้อมูล Birtmml.xlsx และ Birtdesc.xlsx โดยทั้ง 2 แฟ้มข้อมูลให้ระบุ Type เป็น A

2. BIRTDASC เป็นโครงสร้างสำหรับการจัดเก็บชื่อรอง หมายถึง คำย่อของวัตถุดิบในชื่อหลัก หรือชื่อทางการค้าที่พิสูจน์ได้ว่าเป็นสินค้าชนิดเดียวกัน ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน

### โครงสร้างการคีย์ข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ
3	GRP_DESC	ตัวอักษร	512		ชื่อรองของวัตถุดิบ
4	TARIFF	ตัวอักษร	14		รหัสพิกัดศุลกากร
5	APP_NO	ตัวอักษร	11		เลขที่หนังสืออนุมัติ สต็อก
6	APP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของหนังสืออนุมัติ สต็อก
7	TYPE	ตัวอักษร	1		ประเภทการประมวลผล A = เพิ่มข้อมูล C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่างทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	GRP_NO	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกัน	000001
3	GRP_DESC	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกับที่เคยบันทึกไว้แล้ว บันทึกข้อมูลได้ 1 ชื่อ วัตถุประสงค์ 1 บรรทัดเท่านั้น ไม่สามารถแก้ไข ถ้าระบุเป็น Type C ให้ใช้วิธีการลบชื่อที่ต้องการแก้ไข และ ทำการเพิ่มชื่อใหม่แทน	SWITCH
4	TARIFF	เป็นช่องว่างได้ต้องเป็นตัวเลขเท่านั้น	62011200
5	APP_NO	ไม่เป็นค่าว่าง	1306/20340 3
6	APP_DATE	ไม่เป็นค่าว่างเลขที่หนังสืออนุมัติเดียวกันต้องมีวันที่เหมือนกัน	01/06/2019
7	TYPE	บันทึกค่าได้ 3 ประเภท A = เพิ่มข้อมูล C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล	A

### หมายเหตุ

1. การลบข้อมูลชื่อวัตถุประสงค์ เมื่อประมวลผลแล้ว ระบบจะทำการ Mark สถานะของชื่อวัตถุประสงค์เป็น Inactive แทนการลบข้อมูลออกไปจากระบบจริง
2. การขอแก้ไขพิกิตศุลกากร ผู้ประกอบการไม่จำเป็นต้องขออนุมัติจากสำนักงาน

3. BIRTFRM เป็นโครงสร้างสำหรับการจัดเก็บสูตรการผลิตและผลิตภัณฑ์ (Model) ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน

โครงสร้างการคีย์ข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	MODEL	ตัวอักษร	35		รหัสผลิตภัณฑ์
3	MODEL_DESC	ตัวอักษร	254		ชื่อผลิตภัณฑ์
4	UOP	ตัวอักษร	3		หน่วยผลิตภัณฑ์
5	START_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่เริ่มต้นใช้สูตรการผลิตรูปแบบ (DD/MM/YYYY) (วันที่ยื่นคำขอสูตรการผลิตกับสำนักงาน BOI)
6	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ (ตามที่ระบุใน BIRTMML)
7	QTY_PER	ตัวเลข	9	8	ปริมาณการใช้ต่อหน่วย
8	QTY_1000	ตัวเลข	9	8	ปริมาณการใช้ต่อพัน
9	APP_NO	ตัวอักษร	11		เลขที่หนังสืออนุมัติ สูตรการผลิต
10	APP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของหนังสืออนุมัติ สูตรการผลิต
11	TYPE	ตัวอักษร	1		ประเภทการประมวลผล A = เพิ่มข้อมูล C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล I = การเพิ่ม รายการวัตถุดิบสำหรับสูตรฯ ที่มีอยู่แล้ว

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่างทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	MODEL	ไม่เป็นค่าว่างสามารถซ้ำกันได้ แต่เมื่อรวมกับ MODEL_DESC แล้วต้องไม่ซ้ำกัน	MT2041
3	MODEL_DESC	ไม่เป็นค่าว่างสามารถซ้ำกันได้ แต่เมื่อรวมกับ MODEL แล้วต้องไม่ซ้ำกัน	SWITCH
4	UOP	ไม่เป็นค่าว่างกรณีเพิ่มข้อมูลสูตรการผลิตต้องเป็นหน่วยตามรหัสหน่วยของกรมศุลกา	SET
5	START_DATE	ไม่เป็นค่าว่างกรณีเพิ่มหรือแก้ไขสูตรการผลิต ถ้าเป็น Model เดียวกัน ต้องเหมือนกันทุกบรรทัด	01/02/2019
6	GRP_NO	ไม่เป็นค่าว่างกรณีเพิ่มข้อมูล,แก้ไขหรือลบสูตรการผลิต	000001
7	QTY_PER	ต้องไม่เป็นค่าว่างกรณีเพิ่มข้อมูลต้องเป็นค่าว่างเมื่อ QTY_1000 มีค่ามากกว่า 0	0.20
8	QTY_1000	ต้องไม่เป็นค่าว่างกรณีเพิ่มข้อมูล ต้องเป็นค่าว่างเมื่อ QTY_PER มีค่ามากกว่า 0	
9	APP_NO	ไม่เป็นค่าว่าง	1306/002402
10	APP_DATE	ไม่เป็นค่าว่าง เลขที่หนังสืออนุมัติเดียวกันต้องมีวันที่เหมือนกัน	01/06/2019
11	TYPE	บันทึกค่าได้ 3 ประเภท A = เพิ่มข้อมูล I = การเพิ่มรายการวัตถุดิบสำหรับสูตรฯ ที่มีอยู่แล้ว C = แก้ไขข้อมูล D = ลบข้อมูล	A

### หมายเหตุ

- การยื่น Model และ สูตรการผลิต จะยื่นรวมเป็นแฟ้มข้อมูลเดียวกันโดยใช้แฟ้มข้อมูล Birtfrm.xlsx เพียงแฟ้มข้อมูลเดียว โดยอนุญาตให้ Model สามารถซ้ำกันได้ แต่เมื่อรวมกับ Model Description แล้วจะต้องไม่ซ้ำกัน
- กรณีที่ผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงสูตรการผลิตเดิม ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่ม แก้ไข ลบ รายการวัตถุดิบ ระบบฯ จะทำการสร้างเวอร์ชันสูตรการผลิตนั้นๆ ขึ้นมาใหม่ และการตัดบัญชีจะทำการเลือกวันที่การส่งออกที่ตรงกับช่วงวันที่ของสูตรการผลิต
- การเพิ่มสูตรการผลิต (บันทึก Type = A) ให้บันทึกข้อมูลทุกช่อง
- การแก้ไขหน่วยผลิตภัณฑ์ จะบันทึกเฉพาะ Proj\_code, Model, Model\_desc, Uop, App\_no, App\_date , Type

5. การแก้ไขสูตรการผลิต (เพิ่มรายการวัตถุดิบ, แก้ไขปริมาณการใช้, ลบรายการวัตถุดิบ) จะบันทึก  
Proj\_code, Model, Model\_desc, Start\_date, App\_no, App\_date, Grp\_no, Qty\_per หรือ Qty\_1000,  
Qty\_per
6. กรณียื่นบันทึกสูตรการผลิตใหม่ครั้งแรก โปรแกรมจะทำการตรวจสอบ ถ้าวันที่ยื่นบันทึกสูตรฯ อยู่ภายใน  
6 เดือนนับจากวันที่ลงทะเบียนใช้งาน ระบบจะบันทึกวันเริ่มต้นใช้สูตรการผลิต (Start Date) เป็นวันที่ลง  
ทะเบียนใช้งาน
7. กรณีที่มีสูตรการผลิตที่ต้องการแก้ไขหรือลบอยู่แล้ว วันที่เริ่มต้นใช้งานสูตรการผลิต จะน้อยกว่าวันที่  
เริ่มต้นใช้งานสูตรการผลิตของเวอร์ชันเดิมไม่ได้
8. การเพิ่มสูตรการผลิตใหม่ ถ้ามีการเพิ่มสูตรการผลิตแล้วจะบันทึกเพิ่มไม่ได้ กรณีต้องการเพิ่มรายการ  
วัตถุดิบให้ระบุเป็น Type I แทน Type A
9. กรณี แก้ไขปริมาณการใช้ หรือ เพิ่ม หรือ ลบ รายการวัตถุดิบ ระบบฯ จะสร้างสูตรการผลิตเวอร์ชันใหม่
10. การลบ Model จะเป็นการ Mark สถานะของ Model ให้เป็น Inactive และสูตรการผลิตทั้งหมดภายใต้  
Model ที่ทำการลบจะไม่สามารถนำไปใช้ตัดบัญชีได้

**งานส่งปล่อยวัตถุดิบ** คือ การให้บริการออกเลขที่อนุมัติเพื่อนำไปส่งปล่อยวัตถุดิบที่กรมศุลกากรให้กับบริษัทที่ได้รับการ  
ส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามมาตรา 36 (1),(2) และมาตรา 30 ได้แก่ การอนุมัติส่ง  
ปล่อยวัตถุดิบเพื่อ **ยกเว้นอากรขาเข้า**, เพื่อลดหย่อนอากรขาเข้า, **การใช้ธนาคารค้ำประกัน** เพื่อขอคืนอากร และเพื่อขอถอน  
ธนาคารค้ำประกัน

### 1. รูปแบบการทำงาน

1. ส่งข้อมูลการส่งปล่อยในรูปแบบ ebXML แทนหนังสือส่งปล่อย และลดการยื่นเอกสารของผู้ประกอบการ  
(ส่งข้อมูลไปยังกรมศุลกากรแทนหนังสือส่งปล่อย)
2. รูปแบบ นร ของหนังสืออนุมัติ เปลี่ยนเป็น 1306R620100000001  
โดย 1306 = เลขที่ นร ของแต่ละสำนัก  
R = ประเภทวัตถุดิบ  
62 = ปีที่อนุมัติ  
01 = เดือนที่อนุมัติ  
00000001 = เลข Running No. ซึ่งจะ Reset ใหม่ทุกเดือน  
รูปแบบ นร ใหม่นี้จะใช้ร่วมกันทั้งส่งปล่อย ตัดบัญชี และการยกเลิก
3. การส่งปล่อยวัตถุดิบ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท
  - 3.1 การส่งปล่อยวัตถุดิบก่อนเดินพิธีการทางศุลกากร เป็นงานส่งปล่อยวัตถุดิบแบบไร้เอกสาร ประกอบด้วย
    - 3.1.1 . การขออนุมัติยกเว้น/ลดหย่อนอากรขาเข้า สำหรับวัตถุดิบ (BIRTIMP1)
    - 3.1.2 การขอใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ (BIRTIMP2)
  - 3.2 การส่งปล่อยวัตถุดิบหลังเดินพิธีการทางศุลกากร เป็นงานส่งปล่อยวัตถุดิบที่ยังคงต้องใช้หนังสืออนุมัติ  
ประกอบการเดินพิธีการทางศุลกากร ประกอบด้วย

3.2.1 การขออนุมัติถอนการใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ แบบเต็มจำนวน (BIRTIMP3)

3.2.2 การขออนุมัติถอนการใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ แบบไม่เต็มจำนวน (BIRTIMP4)

3.2.3 การขออนุมัติยกเว้น/ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ (คีนอากร) (BIRTIMP5)

4. ข้อมูลที่ค้ำประกันไว้ สามารถ Download ได้จากเว็บไซต์ เพื่อนำไปถอนค้ำประกันในภายหลัง

5. การบันทึกข้อมูลของการส่งปล่อยแต่ละประเภทจะกำหนดตัวเลขไว้ท้ายชื่อ ดังนี้

1 = ส่งปล่อยยกเว้นอากรขาเข้า (BIRTIMP1)

2 = ค้ำประกัน (BIRTIMP2)

3 = ส่งปล่อยถอนค้ำประกันเต็มจำนวน (BIRTIMP3)

4 = ส่งปล่อยถอนค้ำประกันไม่เต็มจำนวน (BIRTIMP4)

5 = ขอคีนอากร (BIRTIMP5)

**ตัวอย่าง** การส่งปล่อยแบบยกเว้นอากรขาเข้าชื่อเพิ่มข้อมูลคือ Birtimp1.xlsx ,การส่งปล่อยแบบค้ำประกันชื่อเพิ่มข้อมูลคือ Birtimp2.xlsx

6. **การยกเลิก** กรณีที่มีการส่งข้อมูลไปยังกรมศุลกากรแล้ว จะต้องรอการตอบกลับจากกรมศุลกากรก่อนจึงจะสามารถยกเลิกได้ โดยสามารถยื่นขอมูลยกเลิกหนังสือส่งปล่อยผ่านระบบ Online (Cancel Online)

7. การยื่นข้อมูลผ่านระบบ Import Online สามารถยื่นข้อมูลได้หลายครั้งโดยไม่จำเป็นต้องรอให้การยื่นข้อมูลครั้งแรกทำการ Process ก่อน และสามารถตรวจสอบยอดวัตถุดิบคงเหลือในแต่ละครั้งที่ยื่นข้อมูลได้



2 โครงสร้างการคีย์ข้อมูล มี 1 ไฟล์ที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลการส่งปล่อยวัตถุดิบทั้ง 5 ประเภท

BIRTIMP เป็นโครงสร้างสำหรับการคีย์ข้อมูลรายละเอียดของสินค้าจากใบกำกับสินค้าขาเข้าที่ต้องการขอส่งปล่อย

โครงสร้างการคีย์ข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	DOC_NO	ตัวอักษร	8		เลขที่งวด
3	INVOICE	ตัวอักษร	35		เลขที่ Invoice
4	INV_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของ Invoice บันทึกในรูปแบบ DD/MM/YYYY
5	DESC_1	ตัวอักษร	512		ชื่อวัตถุดิบที่นำเข้ามาตามอินวอยซ์
6	DESC_2	ตัวอักษร	254		ชื่อวัตถุดิบที่
7	QTY	ตัวเลข	18	6	ปริมาณนำเข้า
8	UOM	ตัวอักษร	3		หน่วยวัตถุดิบ (ตาม BIRTMML)
9	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ (ตาม BIRTMML)
10	BY	ตัวอักษร	2		ช่องทางการนำเข้า
11	IMP_LINE	ตัวอักษร	4		ลำดับที่ใบขนสินค้าขาเข้า
12	INV_LINE	ตัวอักษร	4		ลำดับที่ใน Invoice
13	APP_NO	ตัวอักษร	20		เลขที่หนังสือส่งปล่อย บันทึกค่าเมื่อประเภทการส่งปล่อยเป็นประเภทการถอนค้ำแบบเต็มและไม่เต็มจำนวน (ประเภท 3 และ 4)
14	IMP_ENTRY	ตัวอักษร	14		เลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า บันทึกค่าเมื่อประเภทการส่งปล่อยเป็นประเภทการถอนค้ำแบบเต็ม / ไม่เต็มจำนวน และการขอคืนอากร (ประเภท 3 , 4 และ 5)
15	IMP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ใบขนสินค้าขาเข้า บันทึกในรูปแบบ DD/MM/YYYY บันทึกค่าเมื่อประเภทการส่งปล่อยประเภทการถอนค้ำแบบเต็ม / ไม่เต็มจำนวนและการขอคืนอากร (ประเภท 3 , 4 และ 5)
16	ESS_MAT	ตัวอักษร	1		ประเภทของสินค้า ระบุ Y กรณีเป็นวัสดุจำเป็น ระบุ N กรณีเป็นวัตถุดิบ ช่องนี้ใช้บันทึกสำหรับรายการที่เป็นการค้าประกันก่อนได้รับอนุมัติรายการวัตถุดิบ (ประเภท 2)

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่างทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	DOC_NO	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกับที่เคยนำเข้าแล้ว	000001
3	INVOICE	ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยนำเข้าแล้ว หากซ้ำต้องทำการยกเลิกงวดเดิมก่อน หรือต้องไม่เป็นประเภทการส่งปล่อยเดียวกัน	TCB 1000 / 2019
4	INV_DATE	ไม่เป็นค่าว่างต้องอยู่ในรูปแบบ DD/MM/YYYY	01/06/2019
5	DESC_1	ไม่เป็นค่าว่าง	ARM
6	DESC_2	มีค่าว่างได้	ARM
7	QTY	ไม่เป็นค่าว่างเป็นตัวเลขเท่านั้น	10.25
8	UOM	ต้องเป็นหน่วยตามรหัสหน่วยของกรมศุลกากรต้องตรงกับบัญชีรายการวัตถุดิบ	C62
9	GRP_NO	ต้องไม่เป็นค่าว่างต้องตรงกับบัญชีรายการวัตถุดิบ	000001
10	BY	มีค่าว่าง หรือมีค่าเท่ากับ A กรณีรับเอกสารส่งปล่อยที่สุวรรณภูมิ	
11	IMP_LINE	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกัน	1
12	INV_LINE	ไม่เป็นค่าว่างต้องไม่ซ้ำกัน	1
13	APP_NO	เลขที่หนังสืออนุมัติ บันทึกเมื่อประเภทการส่งปล่อย เท่ากับ 3, 4, 5	นร 1306R550700000363
14	IMP_ENTRY	บันทึกเมื่อประเภทการส่งปล่อย เท่ากับ 5	A0030550200009
15	IMP_DATE	บันทึกเมื่อประเภทการส่งปล่อย เท่ากับ 5	20/01/2019
16	ESS_MAT	บันทึกเมื่อเป็นรายการค้าประกันก่อนได้รับอนุมัติ Max Stock ระบุ Y เมื่อประเภทสินค้าเป็นวัสดุจำเป็น ระบุ N เมื่อประเภทสินค้าเป็นวัตถุดิบ	Y

## เงื่อนไขการคีย์ข้อมูล

1. ใน 1 แฟ้มข้อมูลบันทึกข้อมูลได้หลายงวด แต่ต้องเป็นการส่งปล่อยประเภทเดียวกัน 1 งวดบันทึกได้ 1 Invoice
2. ความยาวของ Invoice สูงสุดไม่เกิน 35 ตัวอักษร
3. ชื่อวัตถุดิบความยาวสูงสุดไม่เกิน 512 ตัวอักษร
4. กรณีที่มีหลายแฟ้มข้อมูลใน 1 Disk ให้ใส่ \_1, \_2, ... ต่อท้ายชื่อแฟ้มข้อมูล เช่น Birtimp1\_1.xlsx, Birtimp1\_2.xlsx
5. การถอนค้ำประกันจะถอนได้เพียงครั้งเดียว กรณีที่ถอนค้ำไม่เต็มจำนวนส่วนที่เหลือจะถูกเรียกเก็บอากร

6. การขอคืนอากรจะขอคืนอากรได้เพียงครั้งเดียว
7. นอกจากการยื่นข้อมูลด้วยตนเองที่แผนกส่งปล่อยวัตถุดิบแล้ว บริษัทสามารถส่งข้อมูลผ่านระบบ IC Online ซึ่งสามารถส่งข้อมูลได้หลายครั้ง (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในระบบ Import Online)

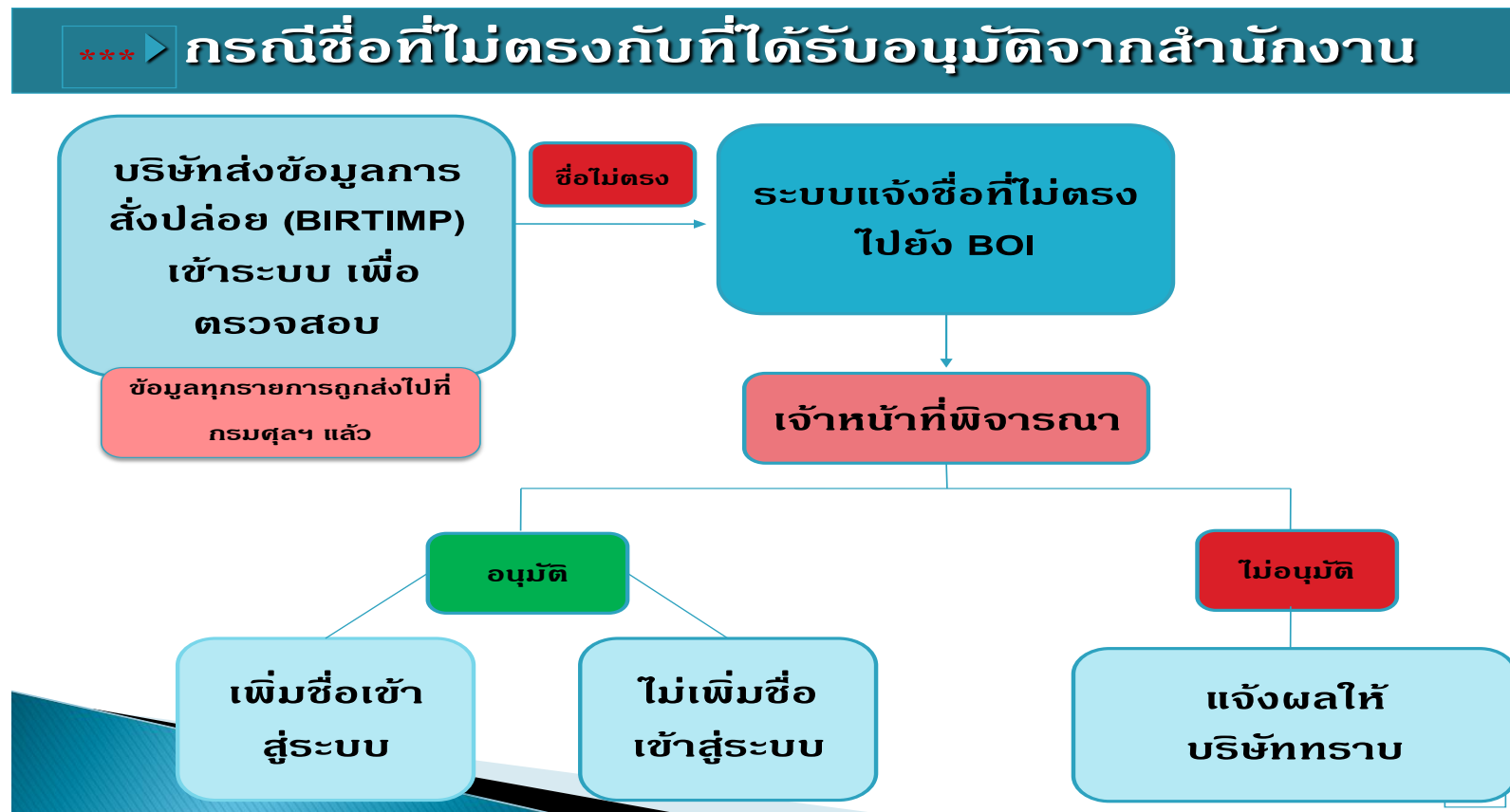
**การบันทึกข้อมูล :** ให้บันทึกข้อมูลในรูปแบบ Excel File โดยตั้งชื่อแฟ้มข้อมูลว่า BIRTIMP.....XLSX โดยใส่เลข 1 – 5 ตามประเภทของงานส่งปล่อย กรณีมีข้อมูลมากกว่า 1 แฟ้มข้อมูลให้เพิ่ม \_1, \_2, ... ต่อท้ายชื่อแฟ้มข้อมูลเช่น BIRTIMP1\_1.XLSX เป็นต้น



การส่งปล่อยวัตถุดิบสำหรับงานก่อนเดินพิธีการ ซึ่งเป็นการส่งปล่อยแบบไร้เอกสาร (Paper less) ระบบจะอนุมัติชื่อวัตถุดิบที่นำเข้าทุกรายการ ยกเว้นกรณีเกิดข้อผิดพลาดดังกล่าว 5 ข้อคือ 1. ปริมาณเกินยอดคงเหลือที่สามารถส่งปล่อยได้ 2. หน่วยไม่ตรงกับ MML 3. วันที่อินวอยซ์ลวงหน้า 4. เลขที่อินวอยซ์ซ้ำ และ 5. งวดซ้ำกับที่เคยนำเข้า

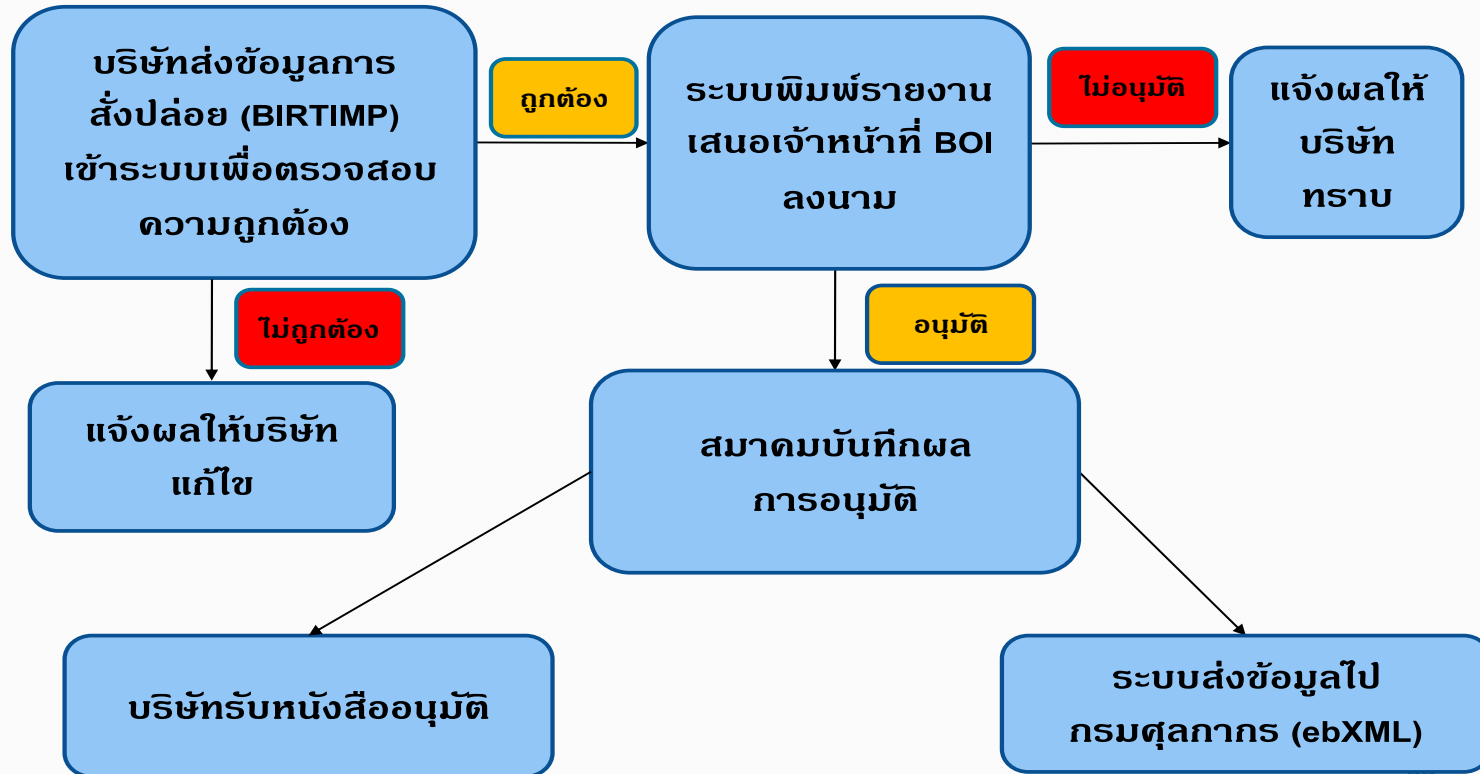
ส่วนกรณีชื่อวัตถุดิบที่ขอส่งปล่อยไม่ตรงกับบัญชีรายการวัตถุดิบที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน ระบบจะออกเลขที่หนังสืออนุมัติ (นร) ให้ก่อน แล้วจะส่งรายการที่ชื่อวัตถุดิบที่ส่งปล่อยไปให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน BOI พิจารณาอีกครั้ง โดยมีขั้นตอนการพิจารณาดังนี้

### ขั้นตอนการพิจารณาชื่อไม่ตรงกับบัญชีรายการวัตถุดิบ



3.2 ขั้นตอนการส่งปล่อยของงานหลังเดินพิธีการ

## ขั้นตอนการส่งปล่อยวัตถุดิบแบบมีหนังสืออนุมัติ (งานหลังเดินพิธีการ)



**งานตัดบัญชีวัตถุดิบ** คือ การให้บริการออกหนังสืออนุมัติตัดบัญชีวัตถุดิบให้กับบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามมาตรา 36(1),(2) โดยการออกหนังสืออนุมัติตัดบัญชีวัตถุดิบนั้นสามารถแบ่งประเภทของผู้ใช้สิทธิตัดบัญชีวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. **ผู้ส่งออกทางตรง** หมายถึง บริษัทที่ได้รับการส่งเสริม จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยเป็นผู้นำเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นมาเพื่อผลิต ผสมประกอบเป็นผลิตภัณฑ์และเป็นผู้ทำการส่งสินค้าออกเอง

2. **ผู้ส่งออกทางอ้อม** หมายถึง บริษัทที่ได้รับการส่งเสริมจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งเป็นผู้นำเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นมาเพื่อผลิต และขายผลิตภัณฑ์นั้นให้อีกบริษัทหนึ่งเพื่อนำไปผลิต ผสมประกอบเป็นผลิตภัณฑ์และเป็นผู้ทำการส่งสินค้าออก

### 1 รูปแบบการตัดบัญชีวัตถุดิบ

1. สามารถยื่นข้อมูลตัดบัญชีวัตถุดิบผ่านระบบ IC Online ซึ่งจะทำให้ผู้ประกอบการทราบความผิดพลาดของข้อมูลเบื้องต้น และลดการเดินทางมาที่สมาคมฯ
2. เพิ่มความสะดวกในการเตรียมข้อมูลโดยสามารถ Download ข้อมูลการส่งออก (ข้อมูลใบขนสินค้าขาออก จากกรมศุลกากร) และ Report V จากเว็บไซต์สมาคมฯ เพื่อนำไปจัดเตรียมข้อมูลการตัดบัญชีวัตถุดิบ
3. ในกรณีที่ Model ที่จะนำมาตัดบัญชีมีสูตรการผลิตหลายเวอร์ชัน บริษัทสามารถเลือกเวอร์ชันของสูตรการผลิตที่ตรงกับการส่งออกเองได้
4. การตัดบัญชีวัตถุดิบจะไม่อนุญาตให้ยอดคงเหลือวัตถุดิบหลังตัดบัญชี (Balance) มีค่าติดลบได้ ในกรณีตรวจสอบข้อมูลแล้วพบยอดคงเหลือวัตถุดิบมีค่าติดลบ บริษัทต้องทำการตรวจสอบสาเหตุของการติดลบและแก้ไขให้ถูกต้องระบบจึงจะอนุญาตให้ตัดบัญชีวัตถุดิบต่อไปได้

### 2. โครงสร้างการคีย์ข้อมูลตัดบัญชีวัตถุดิบ

การตัดบัญชีวัตถุดิบด้วยใบขนส่งออกก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2561

1. BIRTEXP เป็นโครงสร้างสำหรับการคีย์ข้อมูลเกี่ยวกับรายการส่งออกและปริมาณที่ส่งออก

โครงสร้างการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	DOC_NO	ตัวอักษร	8		เลขที่งวดของการตัดบัญชีในครั้งนี้
3	EXP_ENTRY	ตัวอักษร	14		เลขที่เอกสารส่งออก (เลขที่ใบขนหรือ Report V)
4	EXP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของเอกสารส่งออก บันทึกในรูปแบบ DD/MM/YYYY
5	MODEL	ตัวอักษร	35		รหัสผลิตภัณฑ์ (ตรงกับ BIRTFRM)
6	MODEL_DESC	ตัวอักษร	254		ชื่อผลิตภัณฑ์(ตรงกับ BIRTFRM)
7	QTY	ตัวเลข	20	8	ปริมาณการส่งออก
8	UOP	ตัวอักษร	3		หน่วยผลิตภัณฑ์ (ตรงกับ BIRTFRM)
9	REVISION	ตัวอักษร	3		เวอร์ชัน ของสูตรที่ต้องการตัดบัญชี

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	DOC_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยส่งออกแล้ว	000001
3	EXP_ENTRY	ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยตัดบัญชีแล้ว หากซ้ำต้องทำการยกเลิกงวดเดิมก่อน	A0030550200009
4	EXP_DATE	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องอยู่ในรูปแบบ DD/MM/YYYY	01/06/2019
5	MODEL	ไม่เป็นค่าว่าง เมื่อรวมกับ MODEL_DESC แล้วต้องมีในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	MAT 01
6	MODEL_DESC	ไม่เป็นค่าว่าง เมื่อรวมกับ MODEL แล้วต้องมีในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	AIR CONDITION
7	QTY	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ต้องเป็นตัวเลขเท่านั้น	1000
8	UOP	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ต้องตรงกับหน่วยในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	SET
9	REVISION	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ให้เลือกเวอร์ชันของสูตรการผลิตที่ต้องการตัดบัญชี	1

## 2. BIRTEXL เป็นโครงสร้างสำหรับการคีย์ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือขออนุมัติตัดบัญชีวัตถุดิบ

ลำดับที่	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	DOC_NO	ตัวอักษร	8		เลขที่งวด (ตรงกับ BIRTEXP)
3	LET_NO	ตัวอักษร	25		เลขที่หนังสือของบริษัท
4	LET_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่หนังสือบริษัท บันทึกเป็น DD/MM/YYYY
5	EXP_AMT	ตัวอักษร	4		จำนวนใบขนสินค้าขาออก
6	VEN_AMT	ตัวอักษร	4		จำนวนเอกสารการโอนสิทธิ์ (Report V)
7	CANCEL	ตัวอักษร	1		มีการยกเลิกเอกสารตัดบัญชี หรือไม่ มีการยกเลิก = Y ไม่ได้ยกเลิก = N
8	APP_NO	ตัวอักษร	19		เลขที่หนังสืออนุมัติที่ต้องการยกเลิก (กรณีช่องที่ 7 = Y)
9	APP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่หนังสืออนุมัติที่ต้องการยกเลิก (กรณีช่องที่ 7 = Y)



## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	DOC_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยส่งออกแล้ว	000001
3	LET_NO	ไม่เป็นค่าว่าง	MIT 2/2019
4	LET_DATE	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องอยู่ในรูปแบบ DD/MM/YYYY	01/06/2019
5	EXP_AMT	มีค่าว่างได้ เป็นตัวเลขเท่านั้น ต้องตรงกับจำนวนใบขนในแฟ้ม BIRTEXP.XLS	2
6	VEN_AMT	มีค่าว่างได้ เป็นตัวเลขเท่านั้น ต้องตรงกับจำนวนเอกสารการโอนสิทธิ์ในแฟ้ม BIRTEXP.XLS	1
7	CANCEL	ระบุเป็นค่าว่าง หรือ N กรณีไม่มีการยกเลิกหนังสืออนุมัติตัดบัญชีระบุ Y กรณีมีการยกเลิกหนังสืออนุมัติตัดบัญชี	Y
8	APP_NO	กรณี CANCEL = Y ต้องระบุ APP_NO	นร1306R550112345678
9	APP_DATE	กรณี CANCEL = Y ต้องระบุ APP_DATE และอยู่ในรูปแบบ DD/MM/YYYY	10/02/2019

### 3. BIRTVEN เป็นโครงสร้างสำหรับการศึข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลการโอนสิทธิ์ให้กับผู้ขายในประเทศ (Vendor)

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	DOC_NO	ตัวอักษร	8		เลขที่งวด
3	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ
4	VEN_NAME	ตัวอักษร	80		ชื่อแวนเดอร์ที่ต้องการโอนยอด
5	VEN_ID	ตัวอักษร	13		เลขประจำตัวนิติบุคคลของแวนเดอร์
6	VEN_TYPE	ตัวอักษร	1		ประเภทของแวนเดอร์
7	VEN_QTY	ตัวอักษร	20	8	ปริมาณการโอนยอด
8	VEN_MODEL	ตัวอักษร	35		Model ของแวนเดอร์

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	DOC_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยส่งออกแล้ว	000001
3	GRP_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องมีในฐานข้อมูลบัญชีรายการวัตถุดิบ ต้องเป็นรายการที่ส่งออก	000002
4	VEN_NAME	ไม่เป็นค่าว่าง	HITACHAI HITECHNOLOGY
5	VEN_ID	ต้องไม่เป็นค่าว่าง เมื่อ VEN_TYPE = B	3100300449949
6	VEN_TYPE	มีค่าเป็นค่าว่างหรือ B	B
7	VEN_QTY	เป็นตัวเลขเท่านั้น เมื่อรวมปริมาณการโอนยอดที่มีรหัส วัตถุดิบเดียวกันต้องไม่เกินจากยอดปริมาณการตัดบัญชี	130000
8	VEN_MODEL	ไม่เป็นค่าว่างเมื่อ VEN_TYPE = B	CTR40400

### การตัดบัญชีวัตถุดิบด้วยใบขนส่งออกหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2561

1. EXPORT เป็นโครงสร้างสำหรับการคีย์ข้อมูลเกี่ยวกับรายการส่งออกและปริมาณที่ส่งออก

#### โครงสร้างการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	EXP_ENTRY	ตัวอักษร	14		เลขที่เอกสารส่งออก (เลขที่ใบขนหรือ Report V)
3	EXP_DATE	ตัวอักษร	10		วันที่ของเอกสารส่งออก บันทึกในรูปแบบ DD/MM/YYYY
4	EXP_DECLARE_LINE_NO	ตัวอักษร	4		ลำดับที่ในใบขนขาออก
5	PRODUCT_CODE	ตัวอักษร	35		รหัสผลิตภัณฑ์ (ตรงกับ BIRTFRM)
6	ENGLISH_DESC	ตัวอักษร	254		ชื่อผลิตภัณฑ์(ตรงกับ BIRTFRM)
7	QTY	ตัวเลข	20	8	ปริมาณการส่งออก
8	UOP	ตัวอักษร	3		หน่วยผลิตภัณฑ์ (ตรงกับ BIRTFRM)
9	REVISION	ตัวอักษร	3		เวอร์ชัน ของสูตรที่ต้องการตัดบัญชีวัตถุดิบ

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	EXP_ENTRY	ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยตัดบัญชีแล้ว	A0030550200009
3	EXP_DATE	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องอยู่ในรูปแบบ DD/MM/YYYY	01/06/2019
4	EXP_DECLARE_LI NE_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ตามลำดับที่ในใบขนขาออก	0001
5	PRODUCT_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องมีในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	MAT 01
6	ENGLISH_DESC	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องมีในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	AIR CONDITION
7	QTY	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ต้องเป็นตัวเลขเท่านั้น	1000
8	UOP	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ต้องตรงกับหน่วยในฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์	SET
9	REVISION	ต้องไม่เป็นค่าว่าง ให้เลือกเวอร์ชันของสูตรการผลิตที่ต้องการตัดบัญชี	1

2. VENDOR เป็นโครงสร้างสำหรับการคีย์ข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลการโอนสิทธิ์ให้กับผู้ขายในประเทศ (Vendor)

## โครงสร้างการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	ประเภท	ความยาว	ทศนิยม	คำอธิบาย
1	PROJ_CODE	ตัวอักษร	8		รหัสโครงการ
2	GRP_NO	ตัวอักษร	6		รายการวัตถุดิบ
3	VEN_NAME	ตัวอักษร	80		ชื่อแวนเดอร์ที่ต้องการโอนยอด
4	VEN_ID	ตัวอักษร	13		เลขประจำตัวนิติบุคคลของแวนเดอร์
5	VEN_TYPE	ตัวอักษร	1		ประเภทของแวนเดอร์
6	VEN_QTY	ตัวอักษร	20	8	ปริมาณการโอนยอด
7	VEN_MODEL	ตัวอักษร	35		Model ของแวนเดอร์
8	VEN_ENGLISH_DESC	ตัวอักษร	254		ชื่อผลิตภัณฑ์ของผู้รับโอน (ต้องเป็นชื่อรองของผู้โอน)

## วิธีการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	ชื่อข้อมูล	เงื่อนไขการบันทึก	ตัวอย่าง
1	PROJ_CODE	ไม่เป็นค่าว่าง ทุกบรรทัดต้องมีค่าเหมือนกัน	12345611
2	GRP_NO	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องมีในฐานข้อมูลบัญชีรายการวัตถุดิบ ต้องเป็นรายการที่ส่งออก	000002
3	VEN_NAME	ไม่เป็นค่าว่าง	HITACHAI HITECHNOLOGY
4	VEN_ID	ต้องไม่เป็นค่าว่าง เมื่อ VEN_TYPE = B	3100300449949
5	VEN_TYPE	มีค่าเป็นค่าว่างหรือ B	B
6	VEN_QTY	เป็นตัวเลขเท่านั้น เมื่อรวมปริมาณการโอนยอดที่มี รหัสวัตถุดิบเดียวกันต้องไม่เกินจากยอดปริมาณการ ตัดบัญชี	130000
7	VEN_MODEL	ไม่เป็นค่าว่างเมื่อ VEN_TYPE = B	CTR40400
8	VEN_ENGLISH_DESC	ไม่เป็นค่าว่าง ต้องเป็นชื่อผลิตภัณฑ์ของผู้รับโอน และ ต้องเป็นชื่อรองของผู้โอน	MOTOR

### หมายเหตุ

1. ใบขนส่งออกก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ใน 1 แฟ้มข้อมูล สามารถบันทึกข้อมูลได้หลายงวด 1 งวดบันทึกได้หลายใบขน
2. ใบขนส่งออกหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ใน 1 แฟ้มข้อมูล สามารถบันทึกข้อมูลได้หลายโครงการ และหลายใบขน
3. การยื่นข้อมูลตัดบัญชีวัตถุดิบถ้ามีการซื้อวัตถุดิบมาจากบริษัทที่ได้รับส่งเสริมการลงทุนจะต้องโอนยอดให้เวเนเตอร์เก็บค่า Balance ที่ติดลบไว้เพื่อทำการตรวจสอบในภายหลัง
4. เมื่อประมวลผลการตัดบัญชีแล้วระบบฯ จะทำการบันทึกปริมาณการโอนยอดให้เวเนเตอร์ประเภท BOI ลงในช่อง VEN\_QTY และเวเนเตอร์ประเภท Local ลงในช่อง TMP\_QTY
5. ผู้ประกอบการสามารถเตรียมข้อมูลการตัดบัญชีจากข้อมูลการส่งออกกรมศุลกากร (ดูวิธีการ Download ข้อมูลการส่งออก)
6. ผู้ประกอบการสามารถเตรียมข้อมูลการตัดบัญชีจากข้อมูลการโอนยอดที่บริษัทส่งออกได้ทำการตัดบัญชีแล้ว (ดูวิธีการ Download ข้อมูลการโอนยอด)
7. วันที่ส่งออกในใบขนสินค้าขาออก หรือ Report V ต้องอยู่ภายใน 1 ปีนับจากวันที่สิ้นสุดสิทธิกรณีสิ้นสุดสิทธิการนำเข้าแล้ว ต้องยื่นขอตัดบัญชีภายใน 2 ปีนับจากวันที่สิ้นสุดสิทธิ

**การบันทึกข้อมูล :** ให้บันทึกข้อมูลในรูปแบบ Excel File โดยตั้งชื่อแฟ้มข้อมูลว่า BIRTEXP.XLSX ,BIRTEXL.XLSX BIRTVEN.XLSX, EXPORY.XLSX, VENDOR.XLSX กรณีมีข้อมูลมากกว่า 1 แฟ้มข้อมูล ให้เพิ่ม \_1, \_2, ... ต่อท้ายชื่อแฟ้มข้อมูล เช่น BIRTEXP\_1.XLSX เป็นต้น

การให้บริการออกหนังสืออนุมัติตัดบัญชีวัตถุประสงค์ปีงบประมาณ จะใช้เวลาในการดำเนินการไม่เกิน 3 วันทำการ นับจากเวลาที่  
ลงรับเรื่อง ในกรณีที่ข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณาของบริษัทถูกต้องและสมบูรณ์ ยกเว้นในกรณีที่ข้อมูลและ  
เอกสารไม่ถูกต้อง หรือต้องมีการชี้แจงเพิ่มเติม อาจจะต้องใช้เวลาในการพิจารณาและออกหนังสืออนุมัติเพิ่มขึ้นมากกว่า  
3 วันทำการ