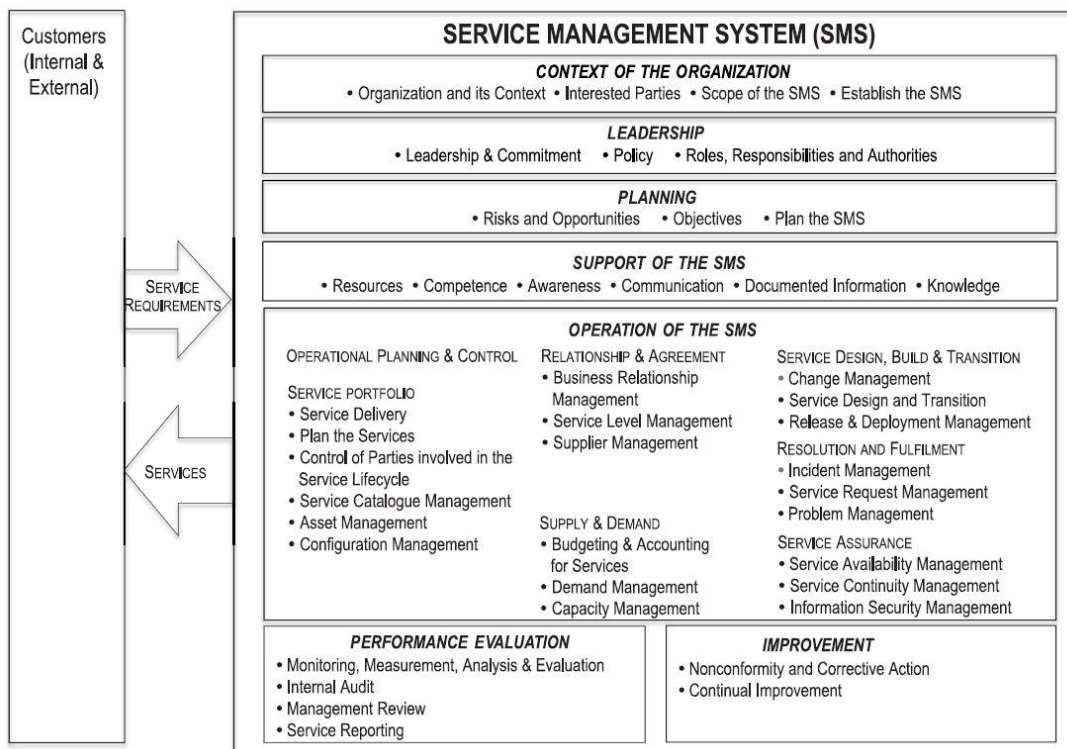


นโยบายการบริหารการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการของสมาคมฯ มีนโยบายในการสร้างมาตรฐานการบริหารการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO20000-1:2018 มาใช้เป็นกรอบ เพื่อจัดทำระเบียบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน โดยบูรณาการ โครงสร้างสมาคม (Organization) บุคลากร (People) ระเบียบปฏิบัติงาน (Procedures) เครื่องมือ (Tool & Technology) เพื่อใช้ขับเคลื่อนการ บริหารการปฏิบัติการสารสนเทศ ให้สามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ สามารถสนับสนุนธุรกิจที่มีต่อคู่สัญญาได้อย่างมั่นคง รวมถึง การพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมกระบวนการให้บริการดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 กระบวนการการบริหารการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ตั้งไว้มีดังต่อไปนี้

- ให้บริการโดยคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้า และข้อผูกพันที่ได้ตกลงร่วมกัน
- พัฒนาการคุณภาพการบริหารจัดการด้านการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
- ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีใช้เพื่อตอบสนองธุรกิจภายใต้การบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสม

- ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ให้เป็นมาตรฐานสากล เช่น ITIL Framework, ISO/IEC 20000-1:2018 เป็นต้น โดยมีการบูรณาการ เครื่องมือ ข้อมูล การสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ภายในสมาคมอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการ

ระบบสารสนเทศ ข้อมูล ทรัพย์สินคอมพิวเตอร์ ซึ่งรวมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ การสื่อสารด้วยข้อมูลและเสียง (ที่ผ่านระบบเครือข่ายหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์) เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์/ระบบต่อพ่วง ทั้งหมดนี้ถือเป็นทรัพย์สินของสมาคมสโมสรนักร้อง ผู้ที่ได้รับสิทธิในการใช้ ฟังใช้ ด้วยความสมเหตุสมผลเพื่อรักษาความถูกต้องของระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูล และเพื่อความปลอดภัยของ ทรัพย์สิน อนึ่งการใช้ทรัพย์สินเหล่านี้จะต้องใช้เพื่องานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสมาคมเท่านั้น

การสื่อสารในทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นภายในสมาคมสโมสรนักร้อง หรือส่งออกจากสมาคมสโมสรนักร้อง ถือเสมือนหนึ่งเป็นตัวแทน และภาพลักษณ์ขององค์กร พนักงาน คณะกรรมการบริหาร และผู้ได้รับสิทธิ ใช้งาน ดังนั้นจึงควรเป็นไปอย่างเหมาะสม สุภาพ และดำรงไว้ซึ่งความเป็นมืออาชีพ

การรับทราบนโยบาย

พนักงานขององค์กร และบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับว่าจ้างโดย สมาคมสโมสรนักร้อง จะต้องอ่าน ทำความเข้าใจนโยบายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และลงนามรับทราบในเอกสาร Acknowledgement Statement ก่อนที่จะเข้าใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสมาคมสโมสรนักร้อง (ดูตัวอย่างตามเอกสาร แนบ 1)

ความปลอดภัยของอุปกรณ์ และข้อมูล

หลักการ

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ใช้แนวทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของ สารสนเทศ โดยพิจารณาองค์ประกอบ 3 ข้อหลัก ได้แก่

องค์ประกอบ	คำอธิบาย
ความลับ (Confidentiality)	การรักษาไว้ซึ่งความลับของสารสนเทศ ไม่ถูกเปิดเผยแก่ระบบ คน และ/หรือ หน่วยงานที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง

องค์ประกอบ	คำอธิบาย
ความสมบูรณ์ (Integrity)	การรักษาไว้ซึ่งความถูกต้องเสถียรภาพของสารสนเทศ ไม่ถูกแก้ไขหรือนำไปใช้ อย่างผิดวิธี และสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสารสนเทศก่อนการนำไปใช้ งานได้
ความพร้อมใช้ (Availability)	การรักษาไว้ซึ่งความพร้อมใช้งานของสารสนเทศ

เป้าหมายสำคัญของการดำเนินกิจกรรมตามระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ คือ การลดและหลีกเลี่ยงปัญหาการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อันส่งผลต่อภาพลักษณ์และความ
เชื่อมั่นของผู้ใช้งานระบบ โดยมีการวางเป้าหมายเชิงธุรกิจ คือ ระบบสารสนเทศของสมาคมสโมสรนักง
ทุน เป็นมืออาชีพในการให้บริการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความมั่นคงปลอดภัย (Information
Security)

การรักษาความปลอดภัย

หลักการ

นโยบายฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อแจกแจงระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้ใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ข้อห้าม
ทั่วไปที่จะนำมาประยุกต์ใช้ และอ้างอิงข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ที่จะนำมาใช้ในบางสถานการณ์

ขอบเขต

ทรัพยากรที่บริหาร และดูแลโดย ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้นโยบายฉบับนี้ ครอบคลุม อุปกรณ์
และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เอกสาร และสื่อที่ใช้อ้างอิง ข้อมูลที่เก็บบนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตลอดจน
ข้อมูลอื่นๆ ของสมาคมสโมสรนักงทุนที่เก็บบนสื่ออื่นๆ เช่น ซีดีรอม เทป รวมถึงอุปกรณ์จัดเก็บประเภทต่างๆ
ที่อยู่ในการครอบครองของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือหน่วยงานใดภายใต้สมาคมสโมสรนักงทุน

แนวทาง

การเชื่อมต่อทั้งที่เป็นการชั่วคราว และถาวร ผ่านระบบเครือข่าย ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน
นโยบายฉบับนี้ ซึ่งครอบคลุมถึงการเชื่อมต่อถึงในระดับข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องที่ต่อเชื่อมกับ
เครือข่าย และอุปกรณ์โทรศัพท์ที่ใช้เชื่อมต่อด้วย

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สมาคมสโมสรนักงทุนไม่ได้เป็นเจ้าของ จะเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายของ
สมาคมได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติโดยผู้จัดการสมาคมฯ โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศขอสงวนสิทธิในการ

ติดตามเนื้อหาของข้อมูลที่มีการส่งผ่านระบบเครือข่าย และหากมีความจำเป็นในการตรวจสอบเนื้อหาที่ส่ง ก็
สามารถแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายทราบเพื่ออนุมัติการติดตามตรวจสอบต่อไป

สถานะแวดล้อมการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของสมาคมสโมสรนักงทุน

ปัจจุบันนี้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการดูแลการปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร
โดยทั้งนี้ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจะทำหน้าที่ดูแลจัดการสัญญาณรบกวนจากภายนอกกับสมาคม เพื่อให้
สัญญาณเป็นไปตามเวลาที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ และต้นทุนที่เหมาะสม พนักงานที่ได้รับการอนุมัติ จะ
สามารถเข้าใช้ระบบเครือข่าย และทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ตลอดเวลา

บัญชีรายชื่อผู้ใช้งานในระบบ อยู่ภายใต้ข้อกำหนดต่อไปนี้

- หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศขอสงวนสิทธิในการระงับการใช้งาน หรือลบรายชื่อผู้ใช้งาน เมื่อ
มีความจำเป็น และในกรณีดังกล่าว หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจะทำการอนุมัติล่วงหน้า
ก่อนที่จะสั่งการให้ระงับหรือการลบ
- ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบ หรือให้เปลี่ยนรหัสการเข้าสู่ระบบใดๆ
ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของระบบแต่ละระบบ อนึ่ง กรณีดังกล่าวจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อได้มีการ
พิจารณาแล้วว่าอาจจะมีผลกระทบมาตรการความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์เท่านั้น
- ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศขอสงวนสิทธิในการระงับสิทธิในการเข้าสู่ระบบใดๆ เมื่อได้มีการพิจารณา
แล้วว่าอาจจะมีผลกระทบมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์

ข้อห้าม และ การใช้งานอย่างเหมาะสม

การกระทำที่ต้องห้าม มีดังนี้

- การแสวงหาประโยชน์จากบัญชีรายชื่อหรือทรัพยากรที่ถูกปล่อยปละละเลย หรือผู้ใช้งานที่ด้อย
ความรู้
- การพยายามคาดเดา เจาะ หรือหา รหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบของผู้ใช้งานอื่นๆ
- การใช้อุปกรณ์ หรือโปรแกรม เพื่อลักลอบตัดต่อข้อมูลที่ส่งผ่านระบบเครือข่าย
- การปลอมแปลงจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ หรือการจงใจให้เกิดความ
เข้าใจผิดผ่านการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ใช้งานทุกคนจะต้องใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของสมาคมสโมสรนักงทุน อย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึง
ข้อดังต่อไปนี้

- จัดการรักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบอย่างเหมาะสม เช่น ไม่ให้ยืมใช้ร่วมกัน ไม่เปิดเผยให้เห็น
เป็นต้น

- ดูแลให้การเข้าสู่ระบบ และการออกจากระบบเป็นไปอย่างสมบูรณ์ หรือไม่ละทิ้งเครื่องคอมพิวเตอร์ในขณะที่เปิดโปรแกรมค้างไว้
- เคารพในลิขสิทธิ์ของโปรแกรม
- บริหารจัดการข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเหมาะสม

บุคคลที่ไม่ใช่พนักงาน ที่เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โดยล้าพัง และไม่มีพนักงานของบริษัทคอยดูแลอยู่ หากถูกพบจะถูกบังคับให้ออกจากระบบทันที โดยที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน และบัญชีผู้ใช้งานที่เปิดค้างไว้ ให้บุคคลใช้อยู่ขณะตรวจพบจะถูกยึด และระงับไม่ให้ใช้งานต่อไป ในเหตุการณ์ดังกล่าว จะต้องแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้บริหารของหน่วยงานที่ครอบคลุมนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และข้อมูลนั้น รับทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

กรรมสิทธิ์ในข้อมูล

หลักการ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร ข้อมูล รวมถึงสินทรัพย์ต่างๆ ในระบบคอมพิวเตอร์ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและสมาคมสโมสรนักลงทุน และถือเป็นทรัพย์สินสมบัติที่มีค่ายิ่งขององค์กร และข้อมูลทั้งหมดที่เก็บอยู่ในสินทรัพย์เหล่านี้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและสมาคมสโมสรนักลงทุน โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรับผิดชอบต่อข้อมูลที่เก็บไว้บนระบบเครือข่าย และระบบข้อมูลกลางอื่นๆ ที่อยู่ภายใต้การครอบครองและดูแล ในขณะที่ผู้ใช้งานแต่ละคนจะรับผิดชอบข้อมูลที่เก็บไว้ที่เครื่องลูกข่ายคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องที่ตนเองใช้งานอยู่ และอุปกรณ์การจัดเก็บประเภทต่างๆ ที่อยู่ในการครอบครอง

แนวทาง

ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องถือเป็นสินทรัพย์ที่มีมูลค่าขององค์กร และข้อมูลทั้งหมดที่เก็บอยู่ในสินทรัพย์เหล่านี้ถือเป็นสมบัติของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและสมาคมสโมสรนักลงทุน โดยผู้ใช้งานแต่ละคนจะรับผิดชอบข้อมูลที่เก็บไว้ที่เครื่องลูกข่ายคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องที่ตนเองใช้งานอยู่

ระบบข้อมูลที่สำคัญ และตัวข้อมูลควรจะถูกเก็บรักษาไว้ที่เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อประโยชน์ในการสำรองข้อมูล ข้อมูลที่เก็บไว้ที่เครื่องลูกข่ายเป็นความรับผิดชอบโดยตรงของผู้ใช้งานแต่ละคน ดังนั้นผู้ใช้งานแต่ละคนที่เก็บข้อมูลไว้ที่เครื่องลูกข่ายจะต้องทำสำเนาเพิ่มข้อมูลด้วยตนเอง ข้อมูลใดๆ ที่ละเมิดต่อกฎหมายไทย และกฎหมายลิขสิทธิ์ แต่ถูกจัดเก็บ รักษา และสามารถเข้าถึงได้ทางเครื่องลูกข่าย จะถือว่าละเมิดต่อนโยบายขององค์กรด้วย

การใช้ข้อมูลและระบบสารสนเทศขององค์กร จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโดยผู้จัดการของสมาคมสโมสรนักลงทุนเท่านั้น การมอบสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศของพนักงานแต่ละคน ควร

สอดคล้องกับหน้าที่ และงานที่รับผิดชอบ การเปิดเผยข้อมูลควรเป็นไปตามข้อกำหนดใน นโยบายว่าด้วยความลับของสมาคมสโมสรนัก การละเมิดนโยบายดังกล่าวนี้ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการสารสนเทศของ สมาคมสโมสรนักลงทุน หรือ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศทราบทันที ผู้รับเหมาทุกรายที่ต้องเข้าใช้งานระบบสารสนเทศขององค์กร จะต้องเซ็นยอมรับตามข้อตกลงในเอกสารข้อตกลงว่าด้วยการรักษาความลับขององค์กร (Confidential Agreement)

เอกสารแนบ 1

ACKNOWLEDGEMENT STATEMENT

(ตัวอย่าง)

ข้าพเจ้าได้อ่านเอกสารและทำความเข้าใจนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของสมาคมสโมสรนักลงทุน และยืนยันที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและ / หรือกฎเกณฑ์ที่มีระบุในเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้าเข้าใจเช่นกันว่าการเซ็นรับรองในเอกสารนี้ไม่ถือว่าเป็นการทำสัญญาหรือถูกทำให้เข้าใจว่าเป็นการทำสัญญาในอนาคต แต่เป็นการรับรองว่าข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจนโยบายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ได้ระบุในเอกสารดังกล่าวแล้ว

ชื่อ : _____

ลายเซ็น : _____

วันที่ : _____