คำขอรับบริการข้อมูลเครื่องจักร

สมาคมสโมสรนักลงทุน
Investor Club Association

โปรดระบุข้อมูลบัตรส่งเสริม *(กรุณากรอกตัวบรรจง)*

วันที่ _____

ชื่อกรรมการผู้จัดการ _____ นามสกุล _____

ชื่อบริษัท (โปรดระบุเป็นภาษาไทย) _____

ชื่อบริษัท (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

บัตรส่งเสริมเลขที่ _____ ลงวันที่ _____ มีความประสงค์ขอแจ้งให้สมาคมดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล ดังนี้

ใช้บริการสาขา ☐ กรุงเทพฯ ☐ ชลบุรี ☐ นครราชสีมา ☐ ขอนแก่น ☐ เชียงใหม่ ☐ สงขลา

ระบบ eMT Online					**ระบบ eMT** (เดิม)
☐ รายงานสรุปบัญชีรายการเครื่องจักร					☐ รายงานสรุปบัญชีรายการเครื่องจักร
☐ รายงานสรุปการสั่งปล่อยเครื่องจักร					☐ รายงานรายละเอียดการสั่งปล่อยเครื่องจักร
☐ รายงานรายละเอียดการสั่งปล่อยเครื่องจักร	ตั้งแต่		ถึง		☐ รายงานการค้ำประกันเครื่องจักร
☐ รายงานการค้ำประกันเครื่องจักร	ตั้งแต่		ถึง		☐ รายงานการส่งคืนเครื่องจักร (ในระบบ/นอกระบบ)
☐ รายงานการส่งคืนเครื่องจักร (ในระบบ/นอกระบบ)	ตั้งแต่		ถึง		☐ รายงานการส่งซ่อมเครื่องจักร (ในระบบ/นอกระบบ)
☐ รายงานการส่งซ่อมเครื่องจักร (ในระบบ/นอกระบบ	ตั้งแต่		ถึง		
ระบบ MCTS	☐ รายงานรายละเอียดการสั่งปล่อยเครื่องจักร				

โปรดระบุเหตุผลการขอข้อมูล _____

✶ โปรดระบุรูปแบบข้อมูลที่ต้องการ ☐ **พิมพ์ Report** ☐ **Soft File** *โดยมีเงื่อนไขบริการเป็นไปตามที่สมาคมกำหนด*

✶✶ โปรดระบุวิธีชำระค่าบริการ ☐ **ชำระสิ้นเดือน**

โปรดระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ *(หากมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)*

ชื่อ _____ นามสกุล _____

อีเมล _____ เบอร์มือถือ _____

เอกสารประกอบคำขอ

- ▪ กรณีผู้มีอำนาจมาดำเนินการด้วยตนเอง 1. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท (หน้าแรก) 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทางสำหรับชาวต่างชาติของผู้มีอำนาจ
- ▪ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน 1. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท (หน้าแรก) 2. หนังสือมอบอำนาจ (หัวจดหมายบริษัท) พร้อมประทับตราบริษัท และติดอากรแสตมป์ 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ : หนังสือมอบอำนาจ (หัวจดหมายบริษัท) พร้อมประทับตราบริษัทและติดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีกระทำการมากกว่า 1 ครั้ง)

ประทับตราบริษัท

ลายมือชื่อ .....

( )

กรรมการผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ

สำหรับสมาคม

ผลการตรวจสอบเอกสาร ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ

หมายเหตุ .....

วันที่ ..... ผู้รับเรื่อง .....

ตำแหน่ง พนักงานบริการลูกค้า

อัตราค่าบริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จำนวน ..... แผ่น

จำนวน ..... ไฟล์

รวม.....บาท

(Report แผ่นละ 3 บาท)

สำหรับผู้ใช้บริการ

บริษัทได้รับข้อมูลตามคำขอฉบับนี้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้รับ

(.....) (ตัวบรรจง)

วันที่..... เบอร์มือถือ.....

ท่านสามารถส่งเอกสารฉบับนี้พร้อมเอกสารประกอบคำขอมาที่ สำนักงานใหญ่ สมาคมสโมสรนักลงทุน (แผนก CSC) เลขที่ 1 อาคาร ที พี แอนด์ ที ชั้น 12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ทั้งนี้ เพื่อความถูกต้องและครบถ้วนสำหรับเอกสารที่ใช้ประกอบคำขอรับบริการ สมาคมโดย **แผนก Counter Service & Call Center**

มีบริการตรวจสอบเอกสารล่วงหน้า เพื่อช่วยประหยัดเวลาให้กับผู้ใช้บริการ Tel. 0 2666 9449 กด 3 e-mail: bis_center@ic.or.th

หมายเหตุ: (1.) คำขอรับบริการข้อมูลเครื่องจักร 1 ใบต่อ 1 โครงการ/บัตรส่งเสริม เท่านั้น

(2.) การขอรับบริการข้อมูลเครื่องจักร สมาคมขอสงวนสิทธิงดแก้ไขหรือดัดแปลงไฟล์ข้อมูลทุกประเภท

(3.) แนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับทุกครั้ง

(4.) สำหรับระยะเวลาดำเนินการภายใน 3 วันทำการ หลังจากเอกสารครบถ้วนเท่านั้น