

# คำขอรับบริการข้อมูลวัตถุดิบ



สมาคมสโมสรนักลงทุน  
Investor Club Association

โปรดระบุข้อมูลบัตรส่งเสริม (กรุณากรอกตัวบรรจง)

ชื่อกรรมการผู้จัดการ

นามสกุล

วันที่

ชื่อบริษัท (โปรดระบุเป็นภาษาไทย)

ชื่อบริษัท (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

บัตรส่งเสริมเลขที่

ลงวันที่

รหัสโครงการ

(กรณีรวม Stock ระบุเพียงโครงการเดียว)

**\* โปรดระบุรูปแบบข้อมูลที่ต้องการ**

โดยมีเงื่อนไขบริการเป็นไปตามที่สมาคมกำหนด

พิมพ์ Report

Soft File

**\* โปรดระบุวิธีชำระค่าบริการ**

ชำระเงินสด

มีความประสงค์ขอแจ้งให้สมาคมดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลดังนี้ ใช้บริการสาขา  กรุงเทพฯ  ชลบุรี  นครราชสีมา  ขอนแก่น  เชียงใหม่  สงขลา

## ระบบ RMTS

<input type="checkbox"/>	MASTER LIST: รายงานข้อมูลรายการวัตถุดิบ (BIRLMML)	<input type="checkbox"/>	พิมพ์เฉพาะชื่อหลัก รหัสวัตถุดิบ	ถึง	
<input type="checkbox"/>	GROUP DESCRIPTION: รายงานข้อมูลชื่อวัตถุดิบ (BIRLDESC)		รหัสวัตถุดิบ	ถึง	
<input type="checkbox"/>	MODEL: รายงานข้อมูลผลิตภัณฑ์ (BIRLMDL)		ผลิตภัณฑ์	ถึง	
<input type="checkbox"/>	FORMULA: รายงานข้อมูลสูตรการผลิต (BIRLFRM)		ผลิตภัณฑ์	ถึง	
<input type="checkbox"/>	BALANCE MOVEMENT REPORT	<input type="checkbox"/>	Order By Date	<input type="checkbox"/>	Order By Group No.
			ตั้งแต่วันที่	ถึง	
<input type="checkbox"/>	IMPORT TRANSACTION REPORT: รายงานข้อมูลนำเข้าวัตถุดิบ	<input type="checkbox"/>	Order By Date	<input type="checkbox"/>	Order By Group No.
			ตั้งแต่วันที่	ถึง	
<input type="checkbox"/>	EXPORT TRANSACTION REPORT: รายงานข้อมูลการส่งออกวัตถุดิบ	<input type="checkbox"/>	Order By Date	<input type="checkbox"/>	Order By Group No.
			ตั้งแต่วันที่	ถึง	
<input type="checkbox"/>	VENDOR TRANSACTION REPORT: รายงานข้อมูลการโอน	<input type="checkbox"/>	Order By Date	<input type="checkbox"/>	Order By Group No.
			ตั้งแต่วันที่	ถึง	
<input type="checkbox"/>	ADJUST TRANSACTION REPORT: รายงานข้อมูลการปรับยอด	<input type="checkbox"/>	Order By Date	<input type="checkbox"/>	Order By Group No.
			ตั้งแต่วันที่	ถึง	

โปรดระบุเหตุผลการขอข้อมูล

โปรดระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (หากมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)

ชื่อ

นามสกุล

อีเมล

เบอร์มือถือ

เอกสารประกอบคำขอ

- กรณีผู้มีอำนาจมาดำเนินการด้วยตนเอง
  - สำเนาหนังสือรับรองบริษัท (หน้าแรก)
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทางสำหรับชาวต่างชาติของผู้มีอำนาจ
- กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน
  - สำเนาหนังสือรับรองบริษัท (หน้าแรก)
  - หนังสือมอบอำนาจ (หัวจดหมายบริษัท) พร้อมประทับตราบริษัท และติดอากรแสตมป์
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ หนังสือมอบอำนาจ (หัวจดหมายบริษัท) พร้อมประทับตราบริษัท และติดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีกระทำมากกว่า 1 ครั้ง)

ประทับตราบริษัท

ลายมือชื่อ

กรรมการผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ

สำหรับสมาคม

สำหรับผู้ใช้บริการ

ผลการตรวจสอบเอกสาร <input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ	อัตราค่าบริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	บริษัทได้รับข้อมูลตามคำขอฉบับนี้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
หมายเหตุ .....	จำนวน ..... แผ่น	ลายมือชื่อ.....ผู้รับ
วันที่ ..... ผู้รับเรื่อง .....	จำนวน ..... ไฟล์	(.....) (ตัวบรรจง)
ตำแหน่ง พนักงานบริการลูกค้า	รวม.....บาท	วันที่..... เบอร์มือถือ.....
	(Report แผ่นละ 3 บาท)	

ท่านสามารถส่งเอกสารฉบับนี้พร้อมเอกสารประกอบคำขอมาที่ สำนักงานใหญ่ สมาคมสโมสรนักลงทุน (แผนก CSC) เลขที่ 1 อาคาร ที พี แอนด์ ที ชั้น 12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ทั้งนี้ เพื่อความถูกต้องและครบถ้วนสำหรับเอกสารที่ใช้ประกอบคำขอรับบริการ สมาคมโดย แผนก Counter Service & Call Center

มีบริการตรวจสอบเอกสารล่วงหน้า เพื่อประหยัดเวลาให้กับผู้ใช้บริการ กรุณาติดต่อ Tel. 0 2666 9449 กด 3 e-mail: bis\_center@ic.or.th

หมายเหตุ: (1.) คำขอรับบริการข้อมูลวัตถุดิบ 1 ใบต่อ 1 โครงการ/บัตรส่งเสริมเท่านั้น

(2.) การขอรับบริการข้อมูลวัตถุดิบ สมาคมขอสงวนสิทธิ์ัดแก้ไขหรือตัดแปลงไฟล์ข้อมูลทุกประเภท

(3.) แนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับแทนทุกครั้ง

(4.) สำหรับระยะเวลาดำเนินการภายใน 1 วันทำการ หลังจากเอกสารครบถ้วนเท่านั้น